



ISTITUTO COMPRENSIVO "L. DI PRISCO"

ad Indirizzo Musicale

CON SEZ. ASS. PATERNOPOLI, TAURASI, LUOGOSANO e S. ANGELO ALL'ESCA

VIA DIAZ, 94 - CAP 83040 FONTANAROSA - AV



Contratto di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

TRA

L' **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. DI PRISCO"** di Fontanarosa (AV), rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico **Prof.ssa Teresa STAIANO**, nata a Pagni (SA) il 19 gennaio 1968 e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto comprensivo statale "L. Di Prisco" - Via A. Diaz, n. 94 - 83040 Fontanarosa - Codice Fiscale 90014740642

E

L'Ing. **Davide DI TALIA**, nato a Fontanarosa (AV) il 27 marzo 1953, residente a Fontanarosa (AV) Via S. Lucia, n.8 codice fiscale DVDDTL53C27D671H, iscritto all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Avellino con il numero 1104.

PREMESSO che il D. L.vo n. 81/2008 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominare il Responsabile (R.S.P.P);

CONSIDERATO che l'avviso pubblico per il conferimento di incarico di R.S.P.P. per l'a.s. 2019/2020 rivolto al personale interno prot. n. 4049/2019 del 26/10/2019- CIG: Z632A5B432 è andato deserto;

RITENUTO che per l'espletamento dell'incarico di RSPP è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata e tener conto del principio di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e soprattutto dei requisiti professionali, di accertata affidabilità e pregressa esperienza;

ATTESO che l'Ing. Davide Di Talia ha dichiarato di possedere capacità e competenze specifiche necessarie per lo svolgimento dell'attività, nonché requisiti professionali adeguati alla natura dei rischi valutati e presenti sui luoghi di lavoro, ai sensi e per gli effetti degli artt. 31, 32 del D. Lgs 81/08, come risulta dal *curriculum vitae* presentato;

CONSTATATO che l'Ing. Davide Di Talia conosce la complessità e le caratteristiche dei plessi dell'Istituzione scolastica "Luigi Di Prisco";

VISTA la determina prot.n. 4551/2019 del 20/11/2019 con cui si provvedeva all'affidamento del servizio, con la procedura di "acquisizione tramite affidamento diretto" ex artt. 43 e 44 del D.I. n. 129/2018 e art.36 del D.lgs.50/2016, all'Ing. Davide Di Talia;

VISTO il D.I. n. 129/2018 e le norme che stabiliscono le modalità di espletamento dell'attività negoziale svolta dalle Istituzioni Scolastiche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l'affidamento dell'incarico di **RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE** dell'Istituto Comprensivo Statale "L. Di Prisco" di Fontanarosa (AV) per il periodo dal 23 novembre 2019 al 22 novembre 2020;

ART 1. OGGETTO DELL' INCARICO

Il Prestatore assume il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per svolgere i compiti di cui all'art. 33 del D. Lgs. n. 81/2008 e in particolare coadiuverà il Dirigente Scolastico nello svolgimento delle seguenti azioni:

- Aggiornamento, revisione e/o rifacimento dei documenti esistenti di valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/08.
- Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto.
- Sopralluoghi nei vari edifici e spazi aperti di pertinenza dell'Istituto per la valutazione dei rischi.
- Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività.
- Aggiornamento e/o rifacimento dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici.
- Controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate.
- Controllo planimetrie e segnaletica.
- Supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari Enti.
- Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola.
- Corso di formazione ove necessario per tutto il personale.
- Organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione della struttura scolastica.
- Partecipazione alla riunione di organizzazione del Pronto Soccorso e stesura del relativo verbale.
- Assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla norma vigente.
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo.
- Predisposizione modulistica per la convocazione della riunione periodica e stesura del verbale di riunione.
- Assistenza nella nomina ed organizzazione della squadra di Emergenza.
- Predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione e terremoto.
- Assistenza nella predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza.
- Assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza.
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro di Prevenzione Incendi.
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle Manutenzioni.
- Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari.
- Assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per il personale dipendente e studenti.
- Assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per terze persone.
- Assistenza nei rapporti con l'INAIL per la copertura dai rischi del personale scolastico.
- Assistenza per il controllo delle coperture assicurative per quanto non tutelato da INAIL.
- Assistenza negli incontri OO.SS./Terzi sulla Sicurezza.
- Incontri periodici con il D.S. ed il Rappresentante della Sicurezza.

- Ogni altro adempimento collegato alla funzione di R.S.P.P.

ART 2. EDIFICI OGGETTO DEL CONTRATTO

Sedi Istituto Comprensivo Statale "L. Di Prisco"

Sede centrale Direzione – Scuola primaria e secondaria di 1° grado – Via A. Diaz, 10 -Fontanarosa

Plessi scolastici:

Scuola infanzia - Via IV Novembre – FONTANAROSA
Scuola infanzia, primaria e secondaria di 1° grado - Via Papa Giovanni XXIII – TAURASI
Scuola infanzia, primaria e secondaria di 1° grado - Via De Sanctis – LUOGOSANO
Scuola infanzia, primaria e secondaria di 1° grado - Via Mons. Reppucci – S. ANGELO ALL'ESCA
Scuola infanzia, primaria e secondaria di 1° grado - Via Serra – PATERNOPOLI

ART 3. OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

Il Committente, avendo presenti le necessità professionali del R.S.P.P, dovrà collaborare fattivamente con il medesimo, fornendogli tutte le notizie e le informazioni necessarie per la completa realizzazione dell'incarico affidato. In particolare:

- sulla natura dei rischi;
- sull'organizzazione del lavoro, programmazione ed attuazione delle misure preventive;
- sui dati del registro degli infortuni e delle malattie professionali;
- sulle prescrizioni degli organi di vigilanza;
- sui nominativi dei neo-assunti;
- sulle variazioni o modifiche alle attrezzature e/o agli ambienti di lavoro che dovessero intervenire successivamente alla data di sottoscrizione del presente contratto.

Il Committente dichiara di acconsentire a che il Prestatore possa usufruire di idonea ed adeguata documentazione e supporti tecnici (es. incontri con personale delle sedi operative) tutte le volte che sarà ritenuto necessario dal Prestatore medesimo.

ART 4. OBBLIGHI DEL PRESTATORE

Il Prestatore, da parte sua, si impegna a svolgere le attività elencate nel presente contratto personalmente ed in piena autonomia organizzativa e senza alcun vincolo di subordinazione né di orario nei confronti del Committente.

Il Prestatore si impegna a rendere conto della propria attività svolta ogni qual volta il Committente riterrà necessario richiedere chiarimenti al riguardo.

Il Prestatore, inoltre, dichiara di possedere i titoli, le attitudini e le capacità adeguate a ricoprire il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione conformemente al vigente dettato normativo.

ART 5. COMPENSO

Per le prestazioni sopra descritte, al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sarà corrisposto il compenso annuale di € 1.700,00 (Euro millesettecento/00), lordo Stato.

Il pagamento avverrà, previa verifica dello stato di attuazione degli adempimenti previsti all'art. 1, a seguito di presentazione di idonea documentazione contabile e sarà erogato con bonifico bancario entro 20 giorni successivi dalla data di presentazione della documentazione suddetta.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

ART. 6. RISERVATEZZA

Il R.S.P.P. è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui venisse a conoscenza nell'esercizio delle proprie funzioni.

Ogni informazione tecnica o di altra natura attinente all'attività di consulenza, oggetto del presente accordo, sarà trattata dal Prestatore e dal Committente conformemente all'obbligo di riservatezza, ai sensi dell'art 13 del D. L.vo n. 196/2003 (*Codice privacy*) e del Regolamento UE 2016/679 al solo fine dell'esecuzione del presente contratto.

ART. 7. MATERIALI E DOCUMENTAZIONE

Il Committente provvederà a fornire al R.S.P.P. tutto il materiale necessario allo svolgimento dell'incarico assegnato. Allo stesso tempo, al R.S.P.P. sarà concesso l'utilizzo di tutta la documentazione ritenuta necessaria per il raggiungimento degli obiettivi attinenti all'incarico. Alla scadenza del presente accordo, il Prestatore dovrà restituire la suddetta documentazione ed il materiale in proprio possesso.

ART. 8. DURATA DEL CONTRATTO

Le Parti convengono che il presente contratto avrà efficacia a partire dal 23 novembre 2019 (giorno della sottoscrizione fra le parti) e cesserà di produrre i suoi effetti il 22 novembre 2020.

ART. 9. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il presente contratto potrà essere immediatamente risolto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile mediante semplice comunicazione scritta al verificarsi di una qualunque delle ipotesi qui di seguito elencate:

- qualora il Committente non adempia agli obblighi indicati negli articoli 3, 5 e 6 del presente contratto;
- qualora il Prestatore non ottemperi agli obblighi espressamente indicati negli articoli 1 e 4 del presente contratto ed assunti verso il Committente.

ART. 10. RESPONSABILITA'

Il Prestatore solleva l'Istituto da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

ART. 11. CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in dipendenza del presente contratto il Foro competente a decidere sarà quello di Avellino le eventuali spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'Ing. Davide Di Talia;

ART. 12. RICHIAMO NORMATIVO

Per quanto non espressamente regolato dal presente contratto, le Parti fanno esplicito riferimento alle norme del Codice Civile e della vigente normativa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Fontanarosa, 23 novembre 2019

Il Prestatore
Il Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione
Ing. Davide Di Talia



Il Committente
Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Teresa STAIANO